

COACHER VOS COLLABORATEUR

PUBLICS CONCERNES

Cadres

OBJECTIFS

- Adapter son style de management en fonction des personnalités de ses collaborateurs, les motiver et responsabiliser
- Développer son aisance dans les relations avec ses collaborateurs
- Mettre en œuvre une réflexion, une méthode pour développer les capacités d'initiatives et la motivation de ses collaborateurs, valoriser les initiatives et les progrès de chacun
- Créer un climat de confiance autour de ses collaborateurs

CONTENUS PEDAGOGIQUES

POURQUOI COACHER VOS COLLABORATEURS ?

LE COACHING : DE QUOI S'AGIT-IL ?

- Le rôle de coach du manager
- Quelles différences avec le management habituel ?
- Qui est le coach de qui ?
- Quelles peuvent être des situations de coaching ?
- Quel type de relation ?

QUEL DEROULEMENT POUR UNE ACTION DE COACHING ?

- Un entretien s'inscrit dans une démarche
- Identifier le besoin de coaching
- Faire un bon diagnostic
- Si la performance n'est pas au rendez-vous
- Repérer le niveau d'autonomie du collaborateur
- Coaching avant, pendant, après une activité
- Les situations de travail qui favorisent l'apprentissage

QUELS COMPORTEMENTS METTRE EN ŒUVRE ?

- Instaurer une relation de confiance
- Se focaliser sur la performance
- Questionner
- Ecouter
- Observer
- Donner du feed-back
- Apporter une contribution
- Susciter l'action
- Donner des signes de reconnaissance
- Intervenir sur le mode coaching
- Les faux pas à éviter pour le manager

COMMENT INTEGRER LE COACHING A VOTRE MANAGEMENT

- Le système de management
- Les préalables pour un manager
- Une organisation du travail permettant le coaching
- L'utilisation du temps du manager
- Le choix d'une action de coaching
- La préparation des actions de coaching
- Une occasion de coaching : Les entretiens-points
- Pour prendre en compte les obstacles au coaching
- Quand ne pas faire de coaching

COMMENT FAIRE LE POINT SUR VOTRE PRATIQUE DE COACHING

- Le rôle de coach et votre identité de manager
- Pour bien remplir ce rôle de coach
- En bref : Les conditions de réussite
- Faites le point sur votre pratique



DUREE

2 jours

NOMBRE DE PARTICIPANTS

8 à 10 Stagiaires maximum

TYPE DE FORMATION

Intra ou sur site

PRE REQUIS

Aucun

PRIX

Nous consulter

LES + DE LA FORMATION

- Intégration des objectifs de la Direction et de la problématique de l'entreprise
- Prise en compte de la fonction des stagiaires et des situations à gérer
- Prise en compte des documents et procédures de l'entreprise ou création de guides
- Perfectionnements possibles avec entraînements et coaching
- Le Profil Insights (en option) peut aider à une évolution plus rapide des comportements personnels



Synergies Conseil

Synergies Conseil
Siège Social : 27, Bis Boulevard du Roi - 78000 VERSAILLES
Organisme de formation N° 11780569178

CONTACT
Stéphane DUTHILLEUL
06.67.77.26.52